

電子公証サービス申込人変更届（法人用）

株式会社日本電子公証機構 御中 (注)「PDFをダウンロード」してからご入力ください。

電子公証サービスの連絡窓口である申込人を変更致しますので、ご連絡いたします。

【先任申込人情報記入欄】 ※先任の申込人の情報をご記入下さい。

届出年月日	←必ず入力（記入）して下さい		
フリガナ			
先任申込人氏名			
商号（法人名）			
所属部署名			
住 所 （所属部署の 住所を記入）	〒 数字（7桁）を続けて入力して下さい		
連絡先電話番号		連絡先 FAX 番号	
電子メールアドレス			

*1：電子公証サービス申込時に捺印した印鑑をご使用下さい。

【新任申込人情報記入欄】 ※新任の申込人の情報をご記入下さい。

フリガナ			
新任申込人氏名			
商号（法人名）*3			
所属部署名*3			
住 所 （所属部署の住所を 記入）*3	〒 数字（7桁）を続けて入力して下さい		
連絡先電話番号*3		連絡先 FAX番号*3	
電子メールアドレス			

*2：浸透印以外の印鑑をご使用下さい。また、解約・失効および変更等の申込みの時にも必要となりますので大切に保管して下さい。

*3：【商号 所属部署名 住所 電話番号・FAX番号】が先任申込人と同様の場合には、「同上」などで構いません。

<変更届送付時の注意>

- ・先任の申込人が退職や死亡により先任申込人情報欄への記入・捺印が出来ない場合には、新任申込人が必要事項を記入してご提出下さい。
- ・当該申込書は郵送（簡易書留郵便を推奨）または宅配便等にて下記の受付窓口までお送りください。

送付先：〒130-0013 東京都墨田区錦糸 2-14-6

株式会社日本電子公証機構 電子公証サービス・カスタマセンター 宛

（日本電子公証機構使用欄）

受付日		受付番号		受付	
-----	--	------	--	----	--