

ビジネスユース証明書Type2失効申込書（個人用）

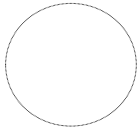
株式会社日本電子公証機構 御中

私は、株式会社日本電子公証機構が私名義にて発行した電子証明書の失効を下記の理由で申込みいたします。

失効申込にあたって、私は、ビジネスユース証明書認証業務規程(CPS)を精読し、株式会社日本電子公証機構及び電子証明書利用者の権利・義務・責任等について十分理解し、また、これに従うことをここに約束いたします。

※上記CPS等はホームページ（リポジトリ）よりダウンロード可能です

【情報記入欄】

申込年月日		
フリガナ		(申込人印) *1
氏名		
ローマ字		
生年月日	年 月 日	
住所	〒 ※数字(7桁)を続けて入力して下さい	
連絡先電話番号		
電子メールアドレス		
失効申請理由	: 電子証明書の必要がなくなったため : 電子証明書に記載された事項に変更が生じたため : 秘密鍵の危殆化が発生した、もしくはその恐れがあるため : その他	

*1: 電子証明書発行申込時に捺印した印鑑をご使用下さい。

ビジネスユース証明書Type2失効申込書（個人用）

【代理人記入欄】

	姓	名
フリガナ		
氏名		
住所	〒 数字（7桁）を続けて入力して下さい	
電話番号		
利用者との続柄		

<申込書送付時の注意>

- ・捺印には、発行申込時に捺印した印鑑ご使用ください。
- ・本電子証明書失効申込書は、原則として利用者本人が作成、提出しなければなりません。例外として、利用者が死亡した場合の失効申込は代理人がすることができます。その際は、利用者の死亡を確認できる公的書類（戸籍謄本もしくは抄本）を必ず添付してください。また、上記の代理人氏名、住所、電話番号及び利用者との続柄の欄に必ず記入してください。
- ・送付方法：当該申込書は郵送（簡易書留郵便を推奨）または宅配便等にて下記の受付窓口までお送りください。

送付先：〒130-0013 東京都墨田区錦糸 2-14-6

株式会社日本電子公証機構 ビジネスユース証明書カスタマーサービス 宛