

電子公証サービス解約申込書（法人用・実印）

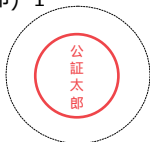
〔 サービスの解約 一部利用者の削除 電子証明書の失効 〕

株式会社日本電子公証機構 御中

私、申込人は、電子公証サービスの解約・一部利用者削除・電子証明書の失効を申込みいたします。解約、削除、失効等の申込みにあたって、申込人または利用者は、電子公証サービスの「業務運用管理規程(CPS)」及び「電子証明書Type0 認証業務規程 (CPS)」を精読し、株式会社日本電子公証機構及び電子公証サービス等利用者の権利・義務・責任等について十分理解し、また、これに従うことをここに約束いたします。

※上記CPS等はホームページ（リポジトリ）よりダウンロード可能です

【申込人情報記入欄】

申込年月日			
フリガナ			(実印)*1 
申込人氏名			
商号（法人名）			
所属部署名			
住所 (所属部署の住所を記入)	〒 数字（7桁）を続けて入力して下さい		
連絡先電話番号		連絡先 FAX 番号	
電子メールアドレス			
電子証明書の失効理由	: 電子証明書の必要がなくなったため : 電子証明書に記載された事項に変更が生じたため : 秘密鍵の危殆化が発生した、もしくはその恐れがあるため : その他		

*1：電子公証サービス申込時に捺印した代表者の実印をご使用下さい。

【利用者情報記入欄】※実際に削除する利用者か電子証明書の失効をする方の情報をご記入下さい。

フリガナ		
利用者氏名		
ローマ字	Last Name	First Name
電子メールアドレス		
所属部署名		

<申込書送付時の注意>

- ・捺印には、電子公証サービス申込書に捺印した代表者の実印をご使用ください。
- ・当該申込書は郵送（簡易書留郵便を推奨）または宅配便等にて下記の受付窓口までお送りください。

送付先：〒130-0013 東京都墨田区錦糸 2-14-6 エニイビル
株式会社日本電子公証機構 電子公証サービス・カスタマセンター 宛

（日本電子公証機構使用欄）

受付日		受付番号		受付	
-----	--	------	--	----	--